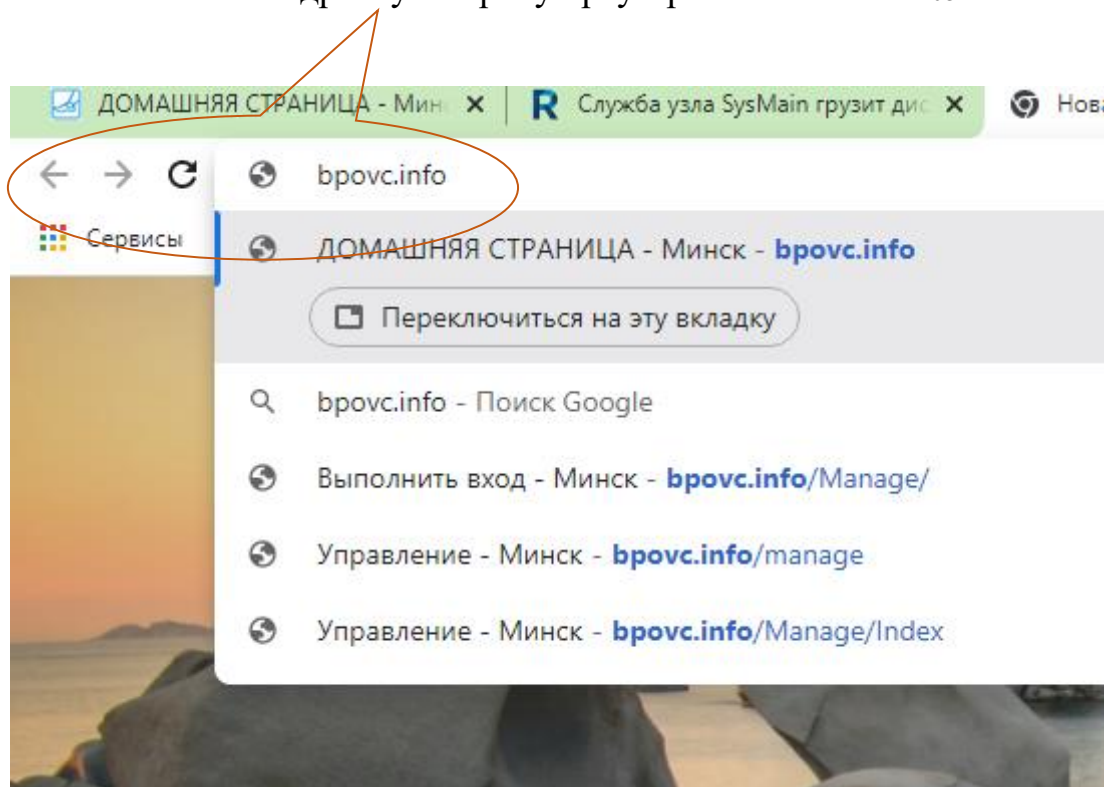


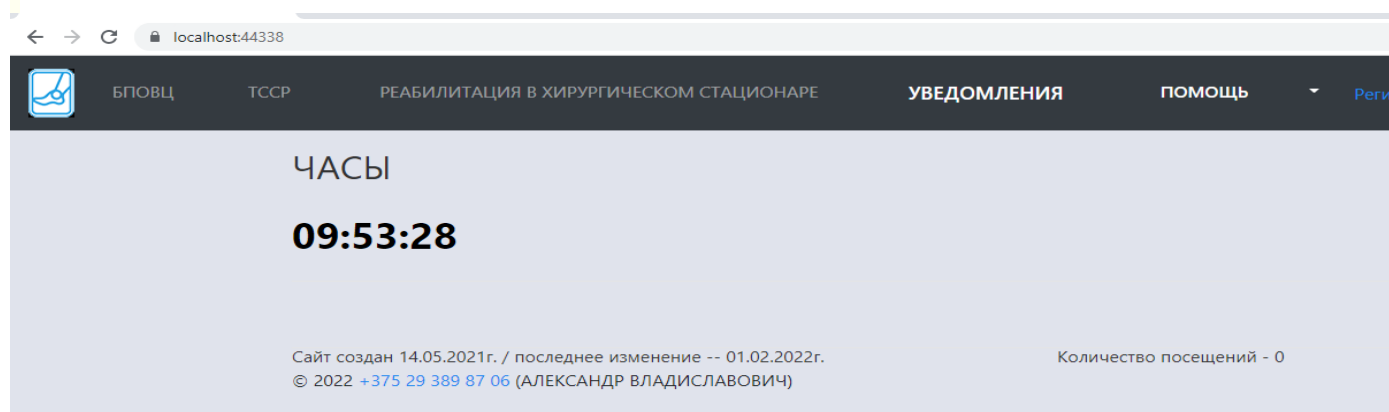
ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ УВЕДОМЛЕНИЙ.

Раздел 1. Открытие сайта bповc.info

Зайдите на сайт bповc.info. Если Вы знаете, как это сделать, то переходите к разделу 2 – регистрация на сайте, если нет, то сделайте следующее – откройте Ваш браузер (разъяснения будут даны для браузера Google Chrome – гугл хром). Введите название сайта в адресную строку браузера и нажмите Enter

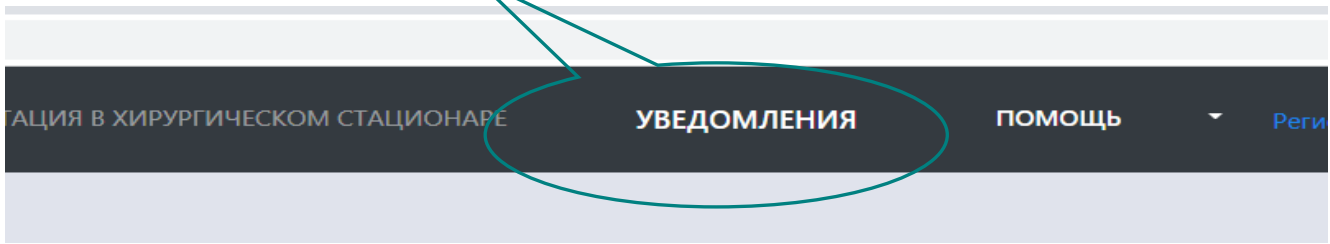


Откроется главная страница сайта



Раздел 2. Регистрация на сайте

В верхнем меню щелкните левой кнопкой мыши на пункт «УВЕДОМЛЕНИЯ»



Откроется страница для ввода адреса электронной почты и пароля

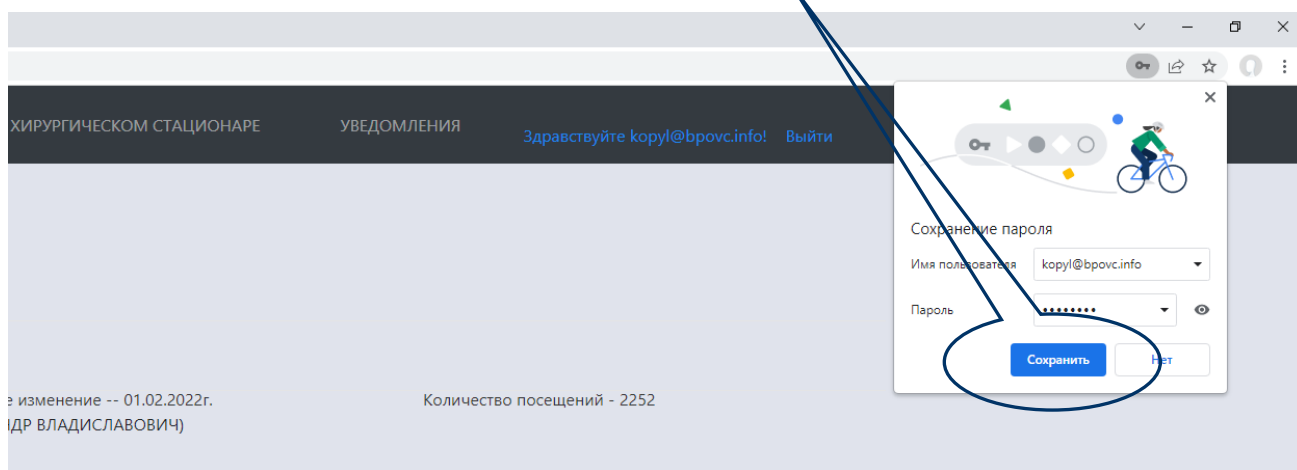
A screenshot of the login page. The header is dark grey with white text: 'АБИЛИТАЦИЯ В ХИРУРГИЧЕСКОМ СТАЦИОНАРЕ', 'УВЕДОМЛЕНИЯ', 'ПОМОЩЬ', 'Регистрация', and 'Выполнить вход'. The main content area is light grey. The heading is 'Выполнить вход.'. Below it are two input fields: 'Адрес электронной почты' and 'Пароль'. Both fields are empty. Below the email field is the text 'Требуется поле Адрес электронной почты.' and below the password field is 'Требуется поле Пароль.'. There is a checkbox labeled 'Запомнить меня' which is unchecked. At the bottom is a button labeled 'Выполнить вход.'. To the right of the form, there is blue text: 'УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ, ЕСЛИ ВЫ ЗАБЫЛИ ИЛИ НЕ ЗНАЕТЕ АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ И ПАРОЛЬ ПОЗВОНИТЕ В ПРОТЕЗНЫЙ ГОСПИТАЛЬ' and a phone number '+375 29 389 87 06 (АЛЕКСАНДР ВЛАДИСЛАВОВИЧ)'.

Укажите полученные Вами ранее адрес электронной почты и пароль, отметьте галочку «Запомнить меня» и нажмите кнопку «Выполнить вход»

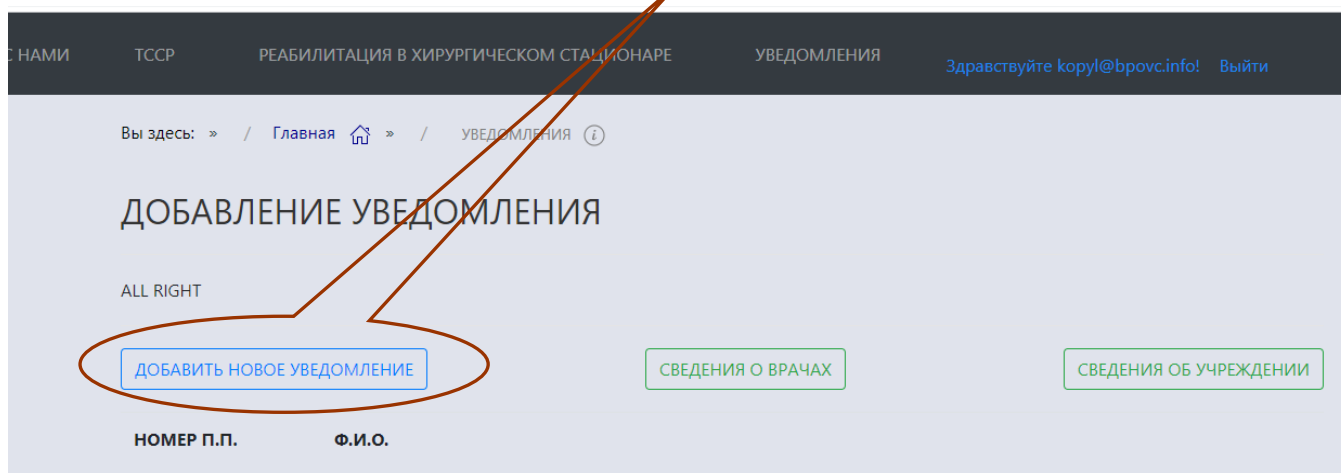
A screenshot of the login page, similar to the previous one, but with the input fields filled. The email field contains 'koryul@bprovс.info' and the password field contains '*****'. The 'Запомнить меня' checkbox is now checked. The 'Выполнить вход' button is also highlighted with a red circle. Red callout lines from the text above point to the email field, the password field, the checked checkbox, and the login button.

В правом верхнем углу экрана появиться предложение сохранить пароль.

Чтобы не вводить адрес электронной почты и пароль каждый раз, когда необходимо добавить уведомление, нажмите на кнопку Сохранить в диалоге сохранения пароля.



Если Вы правильно указали адрес электронной почты и пароль, откроется следующая страница. Нажмите кнопку «ДОБАВИТЬ НОВОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ»



Откроется форма для нового уведомления. Заполните все ее строки и нажмите кнопку «ДОБАВИТЬ»

РЕАБИЛИТАЦИЯ В ХИРУРГИЧЕСКОМ СТАЦИОНАРЕ УВЕДОМЛЕНИЯ Здравствуйте koryul@bprovс.info! Выйти

ДОБАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Копыльская ЦРБ

ФАМИЛИЯ


ИМЯ

ОТЧЕСТВО

ДАТА РОЖДЕНИЯ

МИНСК/ ОБЛАСТЬ МИНСКАЯ

АДРЕС

ДАТА АМПУТАЦИИ 

СПОСОБ АМПУТАЦИИ _НЕ УКАЗАНО

ПРИЧИНА АМПУТАЦИИ _НЕ УКАЗАНО

УРОВЕНЬ АМПУТАЦИИ _НЕ УКАЗАНО

УТОЧНЕНИЕ УРОВНЯ _НЕ УКАЗАНО

ФИО врача

ДОБАВИТЬ

Совет: для указания даты ампутации щелкните на значок календаря – откроется календарь, в нем с помощью мыши выберите необходимую дату. Возможно, Вам будет удобнее указать дату с помощью клавиатуры, но в этом случае следите, чтобы

ДД.ММ.ГГГГ

Февраль 2022

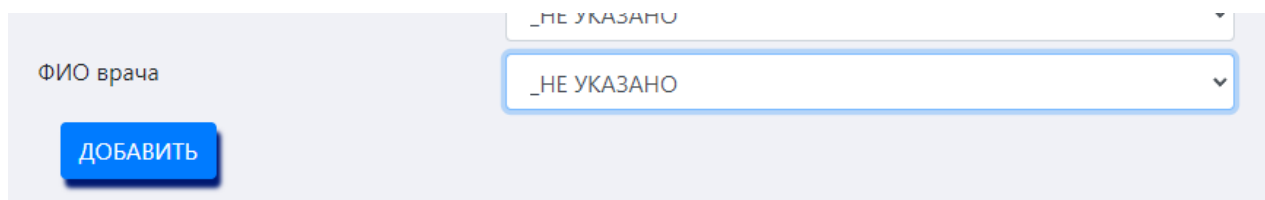
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13

Удалить Сегодня

не получилась дата типа , которая в дальнейшем приведет к ошибке сохранения

Обращаем Ваше внимание, что если Вы указываете адрес жителя сельской местности – не забывайте указывать район, в котором он живет, а не только населенный пункт, улицу и дом с квартирой.

По умолчанию в графе ФИО врача имеется лишь вариант «_НЕ УКАЗАНО».



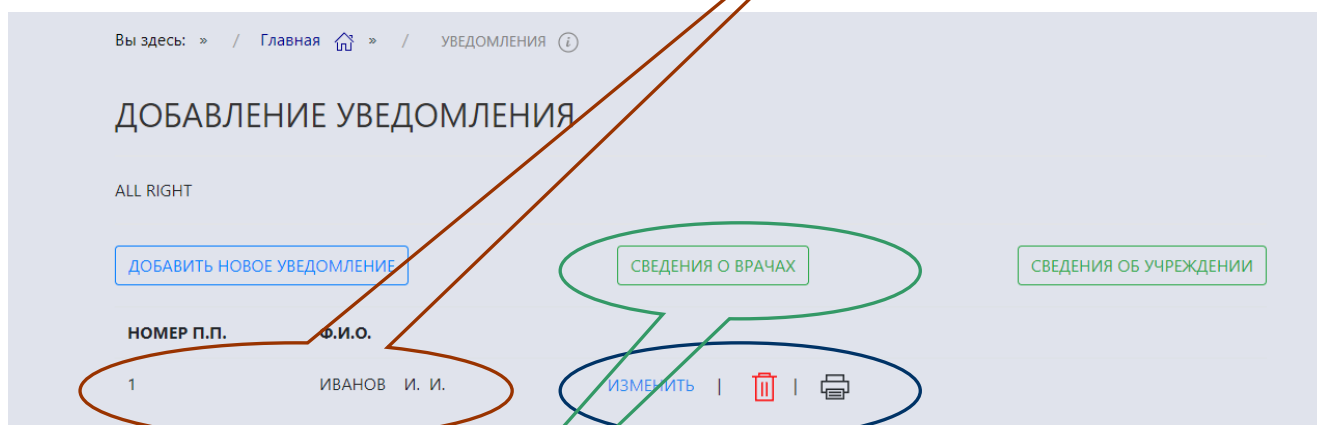
ФИО врача

_НЕ УКАЗАНО

ДОБАВИТЬ

Ваше уведомление будет сохранено и с таким вариантом. Как добавить ФИО врачей отделения – читайте в разделе 3 - добавление ФИО врачей.

Если все указанные Вами данные корректны, то после нажатия на кнопку «ДОБАВИТЬ», программа вернет Вас на основную страницу уведомлений, в нижней части которой Вы увидите добавленное уведомление.



Вы здесь: » / Главная » / УВЕДОМЛЕНИЯ

ДОБАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ



ALL RIGHT

ДОБАВИТЬ НОВОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ

СВЕДЕНИЯ О ВРАЧАХ

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

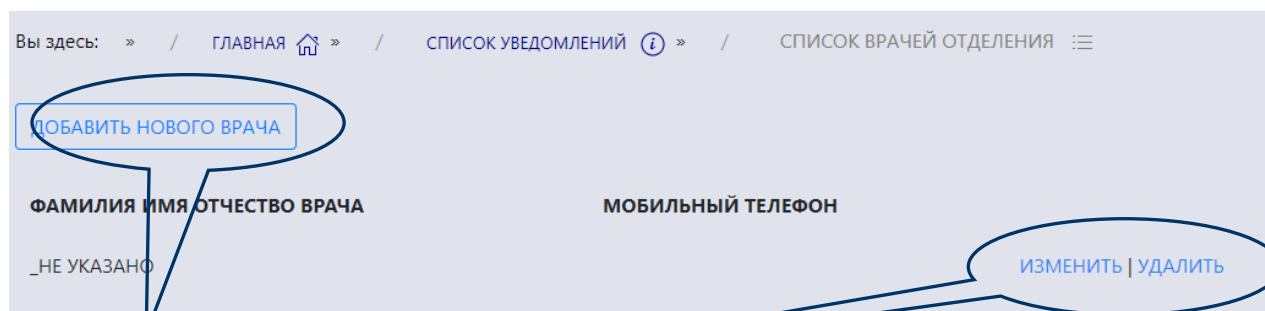
НОМЕР П.П.	Ф.И.О.
1	ИВАНОВ И. И.

ИЗМЕНИТЬ |  | 

Обратите внимание, что данные в уведомлении можно изменить, уведомление можно удалить, а также, если возникнет необходимость, распечатать в виде, который указан в приказе Минздрава 467 за 2010 год.

Раздел 3. Добавление ФИО врачей.

На главной странице работы с уведомлениями нажмите кнопку «СВЕДЕНИЯ О ВРАЧАХ». Откроется новая форма, которая позволяет



Вы здесь: » / ГЛАВНАЯ » / СПИСОК УВЕДОМЛЕНИЙ » / СПИСОК ВРАЧЕЙ ОТДЕЛЕНИЯ

ДОБАВИТЬ НОВОГО ВРАЧА

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО ВРАЧА

МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН

_НЕ УКАЗАНО

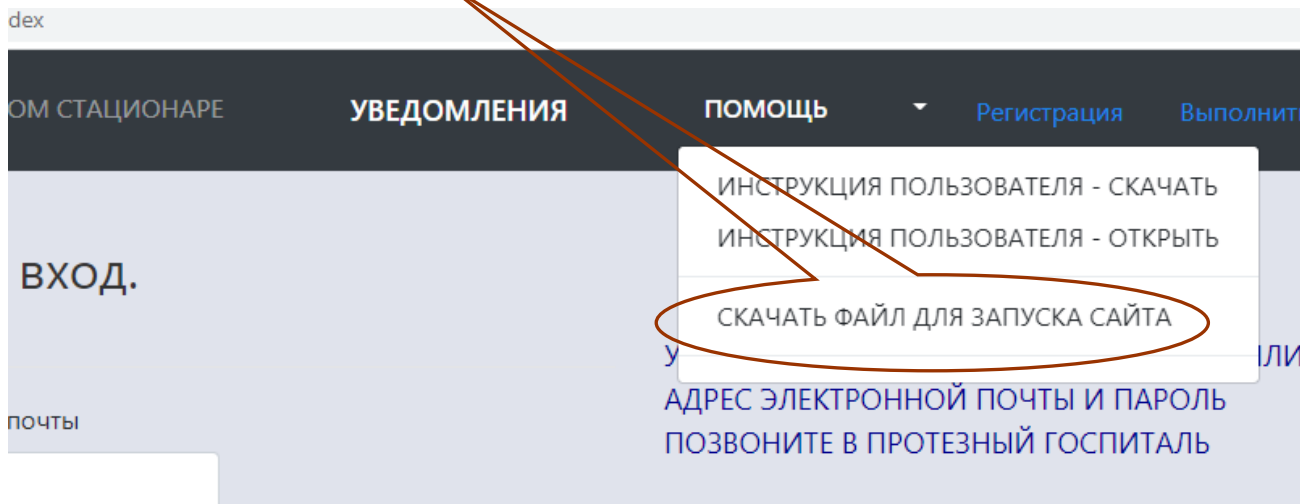
ИЗМЕНИТЬ | УДАЛИТЬ

добавить нового врача, а также изменить данные того, кто был добавлен ранее, и, при необходимости удалить врача из списка. Добавляйте новые ФИО в виде – иванов и.и. (то есть фамилия и инициалы с точкой, программа сама изменит регистр первой буквы фамилии и инициалы на верхний, то есть переведет к виду Иванов И.И.).

Добавляйте фамилии врачей именно в таком виде, так как они используются для печати бланка уведомления.

Раздел 4. Дополнительная информация.

4.1. Чтобы облегчить и ускорить открытие сайта с уведомлениями, мы добавили в главное меню сайта пункт «ПОМОЩЬ», внутри которого есть раздел – «СКАЧАТЬ ФАЙЛ ДЛЯ ЗАПУСКА САЙТА»



Нажатие на этот пункт приведет к скачиванию архива, который называется `aa_ОТКРЫТЬ_УВЕДОМЛЕНИЯ.rar`

Переместите этот архив в удобное для Вас место на компьютере (можно прямо на рабочий стол) и разархивируйте. В итоге получится файл `aa_ОТКРЫТЬ_УВЕДОМЛЕНИЯ.bat`

Запуск данного файла приведет к открытию в браузере Google Chrome сайта `brovc.info` на странице для ввода электронного адреса и пароля.

4.2. Основная страница работы с уведомлениями содержит кнопку «СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ». Нажав ее, Вы откроете форму с информацией о Вашей организации здравоохранения (название организации, ее адрес, ФИО главного врача). Данная информация используется для печати уведомления. Вы можете изменить имеющиеся в ней сведения и сохранить изменения. Обращаем Ваше внимание, что ФИО главного врача необходимо вводить в виде ИВАНОВ И.И. (сначала фамилия, затем инициалы с точкой, все буквы должны быть большие).

В случае любых затруднений, при возникновении вопросов и предложений звоните на телефон, указанный на сайте.